

Curs: Les noves tecnologies al servei del professional de la informació.

INFORMACIÓ GENERAL

Dates i horaris:

Divendres 24 de setembre de 16 a 21 h

Dissabte 25 de setembre de 9 a 14 h

Nombre d'hores: 10 h

Lloc: Universitat de les Illes Balears, edifici Beatriu de Pinós, aula AIBP7 i aula 01

Places limitades: Mínim 15

Matrícula:

- Associats/des de l'ABADIB*: 70 €

- No associats/des: 100 €

- Associats/des de l'ABADIB que es desplacin de Menorca, Eivissa o Formentera per realitzar el curs: matrícula gratuïta.

Data límit d'inscripció: dimarts dia 21 de setembre de 2010

Es lliurarà certificat a les persones que assisteixin a un 80% de les classes.

INTRODUCCIÓ

Actualment la feina del professional de la informació s'estén més enllà de les tasques d'un bibliotecari a l'ús. El documentalista realitza tasques d'elaboració i producció de materials documentals específics, gestiona continguts digitals, actualitza pàgines web, gestiona activitats culturals i, a més a més, és principal usuari i mànager de les eines web 2.0 i desenvolupa recursos electrònics específics per a la institució a la qual pertany.

Gràcies a les noves tecnologies, la seva feina s'ha vist reforçada, valorada i ha guanyat visibilitat. El professional de la informació ha trobat en les noves tecnologies una via fàcil per a treballar i generar recursos.

OBJETIUS

1. Conèixer el "nou" perfil del professional de la informació
2. Repassar les eines Web 2.0, la seva filosofia i la seva fàcil aplicació
3. Aprendre a fer servir aquestes eines en el desenvolupament de la feina de documentalista.
4. Descobrir noves tecnologies que puguin canviar la nostra feina.
5. Revelar trucs que ens ajudin en el dia a dia
6. Aprendre a gestionar projectes de dinamització en la nostra biblioteca i/o centre de documentació
7. Descobrir noves tendències/aplicacions

DESTINATARIS

1. Aquest curs està dirigit a professionals de les biblioteques i la documentació.
2. Estudiants de les titulacions de Biblioteconomia i Documentació
3. Totes aquelles persones interessades en els continguts del curs



IMPARTIT PER

Araceli Corbo

Llicenciada en Documentació, Diplomada en Biblioteconomia, Experta en informació, DEA en doctorat de "Estudis interdisciplinaris de gènere" i Grau de Salamanca. A més compta amb un Master en Edició de la Universitat Salamanca i Ediciones Santillana. Responsable del Centre de Documentació-Biblioteca del MUSAC, Museo de Arte Contemporaneo de Castilla y Leon y profesora associada de la Universitat de León en l'Àrea de Biblioteconomia. Va ser la persona responsable del Centre de Documentació-Biblioteca del CASA, Centro de Arte de Salamanca. Va gaudir de diferents beques com a documentalista. Es membre de FESABID, APEI, ISKO i SEDIC.

METODOLOGÍA

El curs tindrà un apartat teòric de continguts pràctics basats en experiències i una àmplia part pràctica a la que l'alumne/a podrà iniciar-se en totes les eines i aplicacions mostrades.

PROGRAMA

Tema 1: El professional de la informació als inicis del S.XXI

- Nous perfils de professional de la informació
- Formació adquirida, formació necessària y formació desitjada
- Reptes a aconseguir

Tema 2: El Web 2.0.

- Concepte
- Filosofia
- Avantatges
- Aplicacions pràctiques

Tema 3: Noves tecnologies a la feina d'un professional de la informació

- Creació de continguts
- Creació de recursos
- Selecció de informació
- Maneres de publicar y compartir documents
- Compartir feina, investigació, etc.
- Canals de continguts audiovisuals
- Definicions socials
- Generar y conservar documents sonors
- Inscripcions on-line
- Estar en xarxa / xarxes
- Absorbir, absorbir

Tema 4: El web com escriptori

- Aplicacions
- El més conegut
- Trucs per a la nostra feina
- Avantatges i inconvenients

Tema 5: Tendències

- Cloud Computing
- El meu propi espai, el meu propi domini i la meva pròpia identitat

Tema 6: Experiències